

معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه فرهنگیان

فرم انتخاب کتابدار برگزیده دانشگاه - سال 1400

پیوست شماره (۴)

محل اسکن عکس کارشناس

مرکز آموزشی

پردیس

نام استان

الف - مشخصات فردی:

نام و نام خانوادگی:

تاریخ تولد:

محل تولد:

شماره ملی:

تلفن محل کار:

تلفن همراه:

نوع استخدام در دانشگاه براساس حکم کارگزینی ()

پست الکترونیکی (E-mail)

سابقه کار:

سابقه کار در کتابخانه

ب - اطلاعات تحصیلی: (آخرین مدرک تحصیلی)

مدرک تحصیلی	دانشگاه محل تحصیل	کشور	سال اخذ مدرک	رشته تحصیلی / مقطع تحصیلی

جدول ۱- ملاک‌های اختصاصی ارزیابی کارشناسان کتابخانه‌های پردیس‌ها/ مراکز آموزشی دانشگاه فرهنگیان

ردیف	ملاک	راه‌نما	سقف امتیاز	امتیاز استان	امتیاز سازمان مرکزی	توضیحات
۱	دارای مدرک تحصیلی علم اطلاعات و دانش‌شناسی	هر مقطع یک امتیاز	۳			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۲	سابقه کار مستمر و دائم در کتابخانه	۳ تا ۶ سال (۱ امتیاز)؛ ۷ تا ۱۰ سال (۲ امتیاز)؛ بالاتر از ۱۰ سال (۳ امتیاز)	۳			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۳	برخورداری از مهارت‌های هفتگانه فناوری (ICDL)	هر مهارت ۵/۱ امتیاز	۷			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۴	استفاده از سامانه کتابخانه در امانت کتاب	تهیه گزارش از سامانه کتابخانه	۲			از طریق مدیر سامانه تایید می‌شود
۵	میانگین استفاده کاربران به کتابخانه در ماه به نسبت تعداد کل اعضا	تا ۲۰ درصد اعضا (۱ امتیاز)؛ تا ۴۰ درصد اعضا (۲ امتیاز)؛ تا ۶۰ درصد اعضا (۳ امتیاز)؛ بیش از ۶۰ درصد (۴ امتیاز)	۴			از طریق مدیر سامانه تایید می‌شود
۶	استفاده از طرح‌های خلاقانه اطلاع‌رسانی در شرایط دورکاری	در ازای هر طرح قابل اجرا یک امتیاز	۳			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۷	برگزاری کارگاه‌ها و نشست‌های نقد و بررسی کتاب	از جمله برگزاری نشست‌های نقد و بررسی کتاب، کارگاه آموزشی معرفی سامانه کتابخانه، کارگاه استفاده از پایگاه‌های اطلاعاتی و ...؛ در ازای برگزاری هر نشست یا کارگاه ۱ امتیاز	۶			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۸	بهره‌گیری از فضای عمومی کتابخانه برای ترویج فرهنگ خواندن	از جمله برگزاری نمایشگاه کتاب، اطلاع‌رسانی از طریق شبکه‌های اجتماعی، معرفی شبکه‌های اجتماعی تخصصی، در ازای هر مورد یک امتیاز	۶			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۹	زیباسازی فضای کتابخانه	از جمله استفاده از نمادهای فرهنگی مرتبط با کتاب، استفاده از گل و گیاه، درج آیین‌نامه استفاده از منابع کتابخانه، درج راهنما بر روی قفسه‌های کتاب و ...؛ در ازای هر مورد یک امتیاز	۶			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۱۰	تکمیل کتابخانه دیجیتال (تربیت معلم)	شناسایی، گردآوری و دیجیتال سازی مدارک مرتبط، در ازای هر ده مدرک یک امتیاز	۷			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۱۱	دریافت تقدیرنامه یا ابلاغ عضویت در کارگروه‌ها و کمیسیون‌ها	در ازای هر مورد ۵/۱ امتیاز	۲			مستندات معتبر ضمیمه گردد
۱۲	شرکت در دوره‌های تخصصی ضمن خدمت تخصصی اداره امور کتابخانه‌ها	در ازای هر ۲۰ ساعت دوره عمومی ۵/۱ امتیاز و در ازای هر ۲۰ ساعت دوره تخصصی ۱ امتیاز	۵			مستندات معتبر ضمیمه گردد

۱۳	راهنمایی کاربران جهت جستجو و بازیابی اطلاعات	درک نیاز اطلاعاتی کاربران و رفع آن	۴۴		نظر مدیر بلافاصل
۱۴	برگزاری مراسم هفته کتاب و کتابخوانی	ارسال مستندات برگزاری آخرین مراسم هفته کتاب و ترویج فرهنگ خواندن به سازمان مرکزی	۴۶		مستندات معتبر ضمیمه گردد تا ۴ امتیاز به تشخیص کمیته انتخاب کتابدار برگزیده
۱۵	گسترش دسترسی به منابع اطلاعاتی	امکان برقراری عضویت دانشجویان و اعضای هیات علمی در کتابخانه‌های همجوار (شهر، شهرستان، استان محل تحصیل و تدریس)، شناسایی و معرفی پایگاههای اطلاعاتی تمام متن فارسی و انگلیسی رایگان، امکان استفاده از کتابخانه های دیجیتال رایگان و غیر رایگان، دریافت رایگان کتاب از کتابخانه ملی، خانه کتاب و ...، ارائه خدمات اطلاع رسانی در خارج از ساعت اداری...؛ در ازای هر مورد یک امتیاز	۴۶		مستندات معتبر ضمیمه گردد تا ۶ امتیاز به تشخیص کمیته انتخاب کتابدار برگزیده
جمع			۷۰		

توجه: امتیازدهی جداول زیر مطابق با دستورالعمل امتیازدهی به فعالیت های پژوهشی پژوهشگران که به پیوست ارسال شده است انجام می شود.

جدول ۲- مقالات چاپ شده در مجلات علمی معتبر داخلی یا خارجی (با ذکر وابستگی فرد به دانشگاه):

ردیف	عنوان مقاله	مشخصات نشریه				اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	امتیاز	
		نام نشریه	نوع مجله	سال	شماره			
							کشور	استان
جمع امتیاز کارشناس از این بند با رعایت مفاد آئین نامه:								

توجه:- به فعالیتهای این بخش در صورتی امتیاز داده می شود که مقاله مربوط در راستای وظایف محوله کارشناس باشد.
-ارائه تصویر مقالات الزامی است.

جدول ۳- مقالات پذیرفته شده در همایش های علمی داخلی و بین المللی (با ذکر وابستگی فرد به دانشگاه):

ردیف	عنوان مقاله	مشخصات همایش				اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	امتیاز	
		نام همایش	سطح*	محل برگزاری	سال		استان	کشور
جمع امتیاز پژوهشگر از این بند با رعایت مفاد آئین نامه:								

* منظور از سطح، استانی، ملی و بین المللی است

توجه: - به فعالیتهای این بخش در صورتی امتیاز داده می شود که مقاله مربوط در راستای وظایف محوله کارشناس باشد.

-ارائه تصویر مقالات الزامی است

جدول ۴- تألیف و تصنیف کتاب:

ردیف	عنوان کتاب	نوع کتاب		تاریخ آخرین چاپ	ناشر	اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	امتیاز	
		تألیف	تصنیف				استان	کشور
جمع امتیاز کارشناس پژوهش از این بند با رعایت مفاد آئین نامه:								

ارائه مستندات الزامی است

جدول ۵- ترجمه کتاب:

ردیف	عنوان کتاب	تاریخ آخرین چاپ	ناشر	اسامی همکاران به ترتیب اولویت (شامل نام متقاضی)	امتیاز
جمع امتیاز کارشناس پژوهش از این بند با رعایت مفاد آئین نامه:					

ارائه مستندات الزامی است.

جدول ۶- اکتشاف، ابتکار، نوآوری، اختراع، اثر بدیع و ارزنده هنری (مورد تایید مراجع علمی معتبر):

ردیف	عنوان ابتکار، نوآوری و اختراع، اثر بدیع و ارزنده هنری	محل ثبت	مرجع تایید شده	تاریخ ثبت	آیا به مرحله تولید رسیده است	امتیاز	
						کشور	استان
جمع امتیاز کارشناس پژوهش از این بند با رعایت مفاد آئین نامه:							

ارائه مستندات الزامی است

جدول ۷- جوایز دریافت شده از جشنواره‌ها یا سایر مراجع معتبر

ردیف	مرجع اعطای جایزه	عنوان دستاورد منجر به جایزه	نوع جایزه		سال دریافت جایزه	رتبه	امتیاز	
			داخلی	بین‌المللی			کشور	استان
جمع امتیاز کارشناس پژوهش از این بند با رعایت مفاد آئین نامه:								

ارائه مستندات الزامی است

محل تأیید اعضاء هیأت داوران استان		
نام و نام خانوادگی :	سمت و محل کار:	امضاء
۱-		
۲-		
۳-		
۴-		
۵-		
جمع کل امتیازات کارشناس پژوهش: .. تاریخ:		